



Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o.
ul. Rokicka 5A, 83-110 Tczew

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

Numer sprawy: **PN / 7/ 2016**

Nazwa zadania: **Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS Sp. z o.o. w Tczewie.**

Zatwierdzam: dnia roku.

.....

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa zamawiającego:	Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o.
Adres zamawiającego:	ul. Rokicka 5A
Kod/Miejscowość:	83-110 Tczew
Telefon:	58 532 10 25, 58 532 83 72
Faks:	58 532 83 72
Adres strony internetowej:	www.zuostczew.pl
Adres poczty elektronicznej:	zuos@zuostczew.pl
Godziny urzędowania:	7:00 - 15:00

Informacje dotyczące zamówień zamieszczone są w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (tablica ogłoszeń w siedzibie ZUOS sp. z o.o.) oraz na stronie internetowej w zakładce „Przetargi” (www.zuostczew.pl).

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług i dostaw lub robót budowlanych.

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- a) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),
- b) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
- d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- e) „zamawiający” – ZUOS sp. z o.o. Tczew.

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ustalenia ogólne:

- a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy Pzp.
- d) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy/om.

2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79.71.00.00-4	Usługi ochroniarskie
79.71.10.00-1	Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

3. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony mienia, zwaną dalej „**Usługą**”, a polegająca w szczególności na:
 - 1) fizycznej i stałej ochronie mienia w tym w szczególności obiektów należących do Zakładu Utylizacji Odpadów Stałych sp. z o.o. w Tczewie przy ul. Rokickiej 5A oraz
 - 2) stałej obsłudze systemu monitorującego obiekty należące do Zamawiającego.
Przez stałą obsługę systemu monitorującego obiekty rozumie się monitorowanie sygnałów z lokalnego systemu sygnalizacji włamania, napadu i ppoż. do stacji/centrali monitorowania alarmów, którą dysponuje Wykonawca oraz monitorowanie sygnału telewizji przemysłowej z kamer CCTV w czasie rzeczywistym.
2. Usługi będą świadczone w
 - dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 18:00 przez 1 pracownika, a w godz. od 18:00 – 7:00 przez 2 pracowników;
 - soboty, niedziele i święta oraz inne dni wolne od pracy w formie całodobowej ochrony przez 2 pracowników;
 - dodatkowo obiekty Zamawiającego ochraniające będą całodobowo przez grupę interwencyjną Wykonawcy, gotową do podjęcia czynności na obiekcie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usługi w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z 1 miesięcznym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia Usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia Usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym).
4. Zmiana godzin świadczenia Usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia Usług w przypadku, o którym mowa w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

Opis obiektów – szczegółowa charakterystyka Regionalnego Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Tczewie wraz z opisem istniejącego systemu bezpieczeństwa zawarty została w **załączniku nr 1 do SIWZ**.

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
2. Wykonawca odpowiada podczas świadczenia Usługi za przestrzeganie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i instrukcji oraz regulaminów wewnętrznych dotyczących poruszania się po terenie Zakładu i jego obiektach.

3. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usługi oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
4. Wykonawca w ramach realizowanej Usługi zobowiązany jest do:
 - a) sprawowania przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony (od pon. do piątku 1 osoba w godzinach 7:00 – 18:00 i 2 osoby w godzinach 18:00 – 7:00; w soboty, niedziele, święta i dni wolne od pracy – 2 osoby przez całą dobę) całodobowej, stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z odpowiedzialnością materialną mienia w tym w szczególności obiektów należących do Zamawiającego tj. Regionalnego Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Tczewie, ul. Rokicka 5A. W zakres ochrony wchodzi: budynki, pomieszczenia, maszyny i urządzenia oraz rzeczy znajdujące się w pomieszczeniach;
 - b) prowadzenia ewidencji osób wchodzących i samochodów osobowych wjeżdżających na teren zakładu przy ul. Rokickiej 5A w godz. 6:00 – 18:00 z pominięciem pracowników Zamawiającego;
 - c) obsługiwanie automatycznych szlabanów zlokalizowanych za bramą wjazdową na teren Zakładu;
 - d) sprawowania całodobowego monitoringu sygnalizacji alarmowej włamania do obiektów Zamawiającego;
 - e) monitorowania sygnału telewizji przemysłowej z kamer CCTV w czasie rzeczywistym oraz obsługiwanie centrali przeznaczonej do odbioru danych z kamer Zamawiającego;
 - f) podjęcia interwencji z użyciem grupy interwencyjnej na terenie obiektów Zamawiającego w przypadku zgłoszenia pracownika ochrony lub Zamawiającego. Interwencje wynikające z przyjętych procedur alarmowych zostaną podjęte przez Wykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu sygnału alarmowego w czasie nie dłuższym niż minut;
 - g) okresowego patrolowania co najmniej 1 raz w ciągu doby terenu na którym zlokalizowane są obiekty Zamawiającego podlegające ochronie przez grupę interwencyjną. Objazdy będą przez Zamawiającego sprawdzane na podstawie zapisów z monitoringu;
 - h) sprawdzania zewnętrznych zabezpieczeń obiektów (bramy, okna, drzwi, ogrodzenie) i w razie potrzeby usuwanie stwierdzonych uchybień w zakresie zamknięcia okien i drzwi w obiektach;
 - i) prowadzenia w czasie realizacji usługi książki służby dostępnej codziennie w pomieszczeniu ochrony;
 - j) sporządzania raportów z podjętych interwencji i zdarzeń na żądanie Zamawiającego;
 - k) posiadania łączności bezprzewodowej GSM oraz minimum jednej grupy patrolowo-interwencyjnej, złożonej z min. 2 pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, którą prowadzi komendant główny policji, uzbrojonych w broń palną bojową;
 - l) niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek, braków i naruszeń w zabezpieczeniach obiektów i pomieszczeń;
 - m) współdziałania ze służbami ochrony ppoż. w likwidowaniu zagrożeń pożarowych;
 - n) ujawniania faktów kradzieży i niszczenia mienia ochranianego, zatrzymywania osób ujętych w czasie popełnienia przestępstwa, powiadamiania właściwych organów o stwierdzonych przestępstwach;
 - o) informowanie i zgłaszanie Zamawiającemu o zamiarze wejścia na teren zakładu osób w stosunku do których istnieje podejrzenie, że są pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
 - p) niedopuszczenie do kradzieży, włamania, dewastacji i rozbojów na terenie Zamawiającego;
 - q) wykorzystywanie użytkowanych pomieszczeń zgodnie z przeznaczeniem oraz utrzymywanie ich w należytej czystości;

- r) w godzinach kiedy nie toczą się żadne prace w obiektach Zamawiającego wobec każdej próby wywiezienia z terenu zakładu mienia podlegającego ochronie pracownik ochrony ma obowiązek poinformowania o tym fakcie przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać jego akceptację;
 - s) w przypadku zaistnienia wydarzenia takiego jak kradzież, pożar awaria systemu wodno-kanalizacyjnego, sieci energetycznej i innych mających znaczenie dla bezpieczeństwa należy w pierwszej kolejności zawiadomić:
 - Zamawiający – tel. 508 900 919, 58 532 83 72
 - Komendę Rejonową Policji – tel. 997
 - Straż pożarną – tel. 998
 - Pogotowie ratunkowe – tel. 999
 - Centrum powiadamiania ratowniczego – tel. 112
 - t) Do czasu przybycia służb ratowniczych należy w miarę możliwości podjąć akcję ratowniczą zwracając szczególną uwagę na zasady ochrony życia swojego jak i innych uczestników akcji oraz zabezpieczenie majątku przed kradzieżą lub zniszczeniem;
 - u) Pracownik ochrony ma prawo wezwać osobę nie posiadającą uprawnień do przebywania na terenie ochraniających obiektów do lub zakłócającą porządek do opuszczenia obszaru lub obiektu, informując ją o przyczynie wydania takiego polecenia;
 - v) Przy ujęciu osoby stwarzającej w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla ochranianego mienia, pracownik ochrony jest zobowiązany do:
 - wezwania osoby do zachowania zgodnego z prawem i odstąpienia od wykonywania czynności stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także ochranianego mienia;
 - uniemożliwienia oddalenia się osoby ze wskazanego miejsca;
 - wylegitymowania osoby ujętej w celu ustalenia jej tożsamości;
 - użyć środka przymusu bezpośredniego w tym paralizatora elektrycznego w sytuacjach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa, przez pracownika posiadającego stosowne uprawnienia;
 - niezwłocznego powiadomienia Policji.
 - w) Zastosowanie środka bezpośredniego przymusu przez pracownika ochrony podczas wykonywania czynności ujęcia odbywa się tylko na warunkach określonych przepisami prawa;
 - x) Konwojowanie na wezwanie Zamawiającego transportów z materiałami/przedmiotami niebezpiecznymi;
 - y) Wykonawca sporządzi wykaz telefonów służbowych i alarmowych i na nim będzie spoczywał obowiązek jego aktualizacji;
5. Wykonawca ma do dyspozycji budynek kontenerowy (posterunek) ochrony zlokalizowany przy bramie wjazdowej na teren zakładu – ob. Nr 1c, składający się z przedsionka, pomieszczenia ochrony z oknami wychodzącymi na bramę i furtkę główną oraz części socjalnej. Pracownik ochrony przebywający w ob. 1c będzie obsługiwał bramę główną wjazdową kontrolując wejścia/wjazdy na teren zakładu. Dla drugiego pracownika ochrony przewidziany został bud. kontenerowy zlokalizowany w pobliżu ob. nr 15 – garaż kompaktora i spycharki i wjazdu na kwaterę składowania odpadów.
6. Wykonawca wykorzysta urządzenia i system monitoringu funkcjonujące na terenie Zakładu i obiektach Zamawiającego.
7. Wykonawca wykona niezależny system łączności własnej centrali/stacji monitoringu z obiektami Zamawiającego podlegającymi ochronie i urządzeniami systemu powiadamiania.
8. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
9. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora lub osobie wskazanej w § 16 ust. 3.

10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
11. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia Usług Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania Usług.
12. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

Wymagania w zakresie personelu Wykonawcy

1. Wykonawca lub podwykonawca przy wykonaniu zamówienia (*dot. czynności: fizyczna i stała ochrona obiektów i mienia należącego do Zamawiającego*) musi zatrudniać na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), osoby (*zwane dalej pracownikami świadczącymi Usługę*) wskazane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu **wskazane poniżej dowody** w celu **potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:**
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia

- publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1. czynności.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi Usługę będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługę będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 4. Pracownicy świadczący Usługę powinni być w czasie wykonywania przedmiotu Umowy jednolicie umundurowani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługę w środki łączności i sprawne latarki oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
 6. Pracownicy świadczący Usługę zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz poleceń wskazanych przez Zamawiającego.
 7. Zmiana Pracownika świadczącego Usługę będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania przez niego obowiązków;
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
 9. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługę, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz postanowieniach Umowy.
 10. Zmiana Pracownika świadczącego Usługę dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługę co najmniej na 5 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.
 11. W przypadku zmiany osoby wyznaczonej przez wykonawcę do realizacji umowy, wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnym.
 12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo za osoby przebywające na urloпах, zwolnieniach, bądź niemogących świadczyć usług z innych przyczyn. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystąpienia braku pełnej obsady personelu wykonawcy.

Wykonawca przed złożeniem oferty, w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do jej przygotowania, może w terminie uzgodnionym z Zamawiającym dokonać wizji lokalnej na terenie Zakładu objętego ochroną.

4. Do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca powinien posiadać:
 - a) System monitorowania sygnałów alarmowych i centralę przeznaczoną do odbioru danych z kamer zamawiającego.
 - b) Grupę patroloво-interwencyjną w składzie dwuosobowym, uzbrojoną w broń palną bojową, gotową do podjęcia czynności na chronionym obiekcie natychmiast, nie później jednak niż w czasie określonym przez wykonawcę w ofercie licznym od momentu otrzymania sygnału alarmowego.

- c) Środki bezpośredniego przymusu w postaci przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA, na terenie ochranianego obiektu.
- d) Środek łączności bezprzewodowej (telefon komórkowy).
- e) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej:
 - stałej i doraźnej,
 - polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych.
 - polegającej na konwojowaniu przedmiotów niebezpiecznych

3. TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania zamówienia / okres realizacji umowy: **od 01.02.2017 do 31.01.2019 r.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

4.1 nie podlegają wykluczeniu,

4.2 spełniają następujące warunki dotyczące:

4.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie posiadał **koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej:**

- stałej i doraźnej

- polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych

- polegającej na konwojowaniu przedmiotów niebezpiecznych, zgodną z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm) wraz ze wszystkimi decyzjami zmieniającymi, wydanymi do pierwotnego dokumentu

oraz decyzję Komendanta Wojewódzkiego Policji zezwalającą na posiadanie broni palnej bojowej i paralizatorów elektrycznych o prądzie w obwodzie 10 mA.

4.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **1.000.000,00 zł.**

4.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie:

- co najmniej 3 usługi w zakres których wchodziła całonocowa, stała ochrona fizyczna obiektów z udziałem grupy interwencyjnej o wartości nie mniejszej niż **300.000,00 zł brutto dla każdej z nich.**

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie

dysponować:

- **co najmniej czterema osobami** wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony do bezpośredniej ochrony fizycznej mienia i obiektów Zamawiającego;

UWAGA :

W ramach formalności jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty, Zamawiający żąda przedłożenia przed podpisaniem umowy stosownych wymaganych uprawnień/licencji w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, osób wskazanych w załączniku nr 7 do siwz.

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

4.5.1 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.5.2 zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

4.5.3 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5.4 z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2.3 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

4.8 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

4.8.1 którzy nie wykazali, spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2

4.8.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy

4.8.3 wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

5.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 3 i 4** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ.

5.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.

5.1.4 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

5.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

5.3 Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

d) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ**;

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

– referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

– oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

e) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego **zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ**;

f) Opłaconą Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (ochrona osób i mienia) na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.

Wymóg opłacenia polisy OC powinien być wypełniony na dzień upływu terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Późniejsze wypełnienie tego obowiązku (opłata polisy) nie będzie uznane za spełnienie warunku podmiotowego udziału w postępowaniu, nawet jeżeli później polisa zostanie przez dany podmiot opłacona, a tym samym ochrona ubezpieczeniowa danego wykonawcy będzie obowiązywała.

W sytuacji gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy, wykonawca powinien załączyć do polisy inny dokument potwierdzający odprowadzenie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego, rachunku).

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) zamawiający uzna warunek posiadania polisy OC za spełniony w przypadku sumowania kwoty ubezpieczenia od każdego z konsorcjantów.

Zamawiający uzna również za prawidłowe złożenie polisy OC tylko przez jednego z konsorcjantów, pod warunkiem spełnienia przez polisę warunków opisanych w siwz.

g) **Koncesję MSWiA** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz decyzję Komendanta Wojewódzkiego Policji zezwalającą na posiadanie broni palnej bojowej i paralizatorów elektrycznych o prądzie w obwodzie powyżej 10 mA.

h) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

5.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 a) - c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5.4 stosuje się.

5.5 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwość, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.8 Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 należy złożyć w formie oryginału.

5.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

5.10 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **Rozdziale 5 SIWZ** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski

5.11 Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

5.12 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.13 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7, 5.11 i 5.12 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

5.14 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

7.6 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

7.7 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.

7.8 Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną

do reprezentowania wykonawcy.

7.9 Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

7.10 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.12 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.13 Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

7.14 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,

b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7.15 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8** do SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 i 4** do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

7.16 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.17 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail wykonawcy,

**b) „Oferta – „Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS Sp. z o.o. w Tczewie”
nie otwierać przedr. godz. 10:15”**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku któregośkolwiek z wymaganych informacji.

8. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

8.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5 należy złożyć w terminie do dnia **15.12.2016 r. do godz. 10:00**

Miejsce składania ofert: siedziba zamawiającego: Tczew ul. Rokicka 5A – sekretariat na I piętrze.

8.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

8.3 Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu, o którym mowa w pkt 8.1, należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym należy złożyć ofertę, systemem kontroli dostępu.

8.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **15.12.2016 r. godz. 10:15**

Miejsce otwarcia ofert: siedziba zamawiającego Tczew ul. Rokicka 5A w Sali edukacyjnej na parterze.

8.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

8.6 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8.7 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

8.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej

www.zuostczew.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

8.9 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

10.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

10.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (tj. całodobowa ochrona obiektów) oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

10.3 Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku – złote i grosze.

10.4 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny oferty w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę - na zasadach i w sposób określony w umowie.

10.5 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

11. BADANIE OFERT

11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.4 Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	cena	60%

Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez wykonawcę w danym kryterium: w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

CENA (C)

$$C = \frac{C_n \times 60 \text{ pkt}}{C_b}$$

C - ilość punktów za cenę oferty badanej

C_n - najniższa cena z zaoferowanych

C_b - cena badanej oferty

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium
2	Czas reakcji grupy interwencyjnej	40%

CZAS REAKCJI GRUPY (R)

R1 Czas reakcji grupy interwencyjnej do max. 8 minut – 40 pkt

R2/R3 za każdą minutę ponad 8 min. Zamawiający odejmie po 2 punkty od ogólnej liczby - 40.

Czas reakcji należy liczyć od otrzymania przez Wykonawcę sygnału alarmowego.

Uwaga: czas reakcji grupy interwencyjnej należy określić w formularzu oferty stanowiącym załącznik do siwz. Dane w nim wskazane posłużą Zamawiającemu do określenia liczby punktów przyznanych danej ofercie w tym kryterium.

12.2 Liczba uzyskanych punktów, dla każdej oferty zostanie zsumowany C + R1/R2/R3.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1.

12.3 Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia.

13. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej (www.zuostczew.pl).

13.3 Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej

współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. POSTANOWIENIA UMOWY

16.1 Wzór Umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

16.2 Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 16.1.

16.3 Zamawiający przewiduje możliwości zmiany ceny w sytuacjach wymienionych w paragr. 14 Umowy.

17. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej (www.zuostczew.pl).

17.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

17.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

18. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

18.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

18.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

18.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o.
83-110 Tczew, ul Rokicka 5A**

Telefon: 58 532 10 25, 58 532 83 72

Adres strony internetowej: www.zuostczew.pl

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@zuostczew.pl

18.6 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania:

.....**PN/7/2016**.....

18.7 Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Maciej Zimny – e-mail: zamowienia@zuostczew.pl

Godziny pracy od 7 do 15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

20. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis RZUO w Tczewie

Załącznik Nr 2 – Wzór Umowy

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 5 – wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – wzór wykazu usług,

Załącznik Nr 7 – wzór wykazu osób,

Załącznik Nr 8 – wzór Formularza Ofertowego.

Załącznik Nr 1

Obiekty chronione usytuowane na terenie Regionalnego Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Tczewie przy ul. Rokickiej 5A

Regionalny Zakład Unieszkodliwiania Odpadów		
Nr działki	Obiekt nr	Nazwa Obiektu
28/3	1	Portiernia - wagownia
28/3	2	Segment przyjmowania odpadów od dostawców indywidualnych
28/3	3	Myjnia najazdowa kół i podwozi samochodowych
28/3		
28/3	4	Budynek administracyjny z salą edukacyjną i kotłownią
28/3 3/3	5	Hala sortowni odpadów (+ kontenery za 100 000 zł i wyposażenie linii technologicznej)
28/3 3/3		
28/3 3/3	6	Magazyny (boksy) odpadów wydzielonych w sortowni
3/3	7	Hala instalacji intensywnej stabilizacji/kompostowania i wyposażenie linii technologicznej
	8	Biofiltr instalacji stabilizacji /kompostowania
	9	Plac kompostowania odpadów zielonych z boksami (+rębarka za 112 000 zł)
3/3	10	Plac dojrzewnia stabilizatu (+ mobile sito obrotowe za 232 000 zł)
28/3	11	Magazyn odpadów niebezpiecznych
28/3	12	Hala demontażu odpadów wielkogabarytowych - sprzętu RTV, AGD, warsztatu oraz zaplecza socjalnego
3/3	13	Segment magazynowania i rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych (meble)
28/3	14	Budynek garażowo - warsztatowy
3/3	15	Garaż dla kompaktora i spycharki
28/3	16	Myjnia płytowa kontenerów i sprzętu transportowego
3/3	17	Stacja paliw / zbiornik paliw

3/3 28/3	18	Zbiornik podczyszczonych wód opadowych z placów i ulic, infiltracyjno-ewaporacyjny z funkcją retencji dla celów przeciwpożarowych
3/3	19	Pompownia przeciwpożarowa
3/3	20	Osadnik z separatorem
3/3	21	Pompownia ze zbiornikiem wód opadowych przeznaczonych do nawilżania
28/3	22	Pompownia ścieków sanitarnych i technologicznych
28/3	23	Parking samochodów osobowych dla pracowników i klientów
3/3	24	Stacja transformatorowa z rozdzielnią główną nn
28/3	25	Studnia wodomierzowa
3/3	26	Pompownia wód deszczowych
Pozostałe obiekty infrastruktury RZUO Tczew		
28/3 3/3		Ogrodzenie terenu (ogrodzenie całego RZUOT)
28/3 3/3 28/2 1/1		Zieleń izolacyjna - pas zewnętrzny o szerokości 20m
28/3 3/3		Zieleń wewnątrzzakładowa niska/wysoka
28/3 3/3		Drogi i place manewrowe (od bramy głównej, bez placów technologicznych i drogi od wjazdu awaryjnego wokół realizowanej nowej kwatery składowania), włączenie w ul. Poligonową
28/3 3/3		Chodniki
28/3 3/3		Droga dla kompaktora

Stan istniejący na terenie zakładu:

1. Zintegrowany system bezpieczeństwa

System składa się z trzech istotnych składników CCTV, SSWiN, SAP. Uzupełnieniem systemu jest kontrola dostępu. Wszystkie podsystemy tworzą system ze wspólnym interfejsem użytkownika umożliwiającym łatwe korzystanie z zasobów oraz gromadzenie historii zdarzeń. Systemem zabezpieczone są zarówno budynki jak i teren zewnętrzny. Duża część urządzeń pracuje automatycznie bez ingerencji operatora wystawiając do części wizualnej informacji krytyczne wymagające wszczęcia odpowiedniej procedury postępowania.

Systemami bezpieczeństwa zostały objęte:

- obiekt nr 1 – Portiernia - wagownia
- obiekt nr 4 – Budynek administracyjny z salą edukacyjną
- obiekt nr 5 – Hala sortowni odpadów
- obiekt nr 7 – Przybudówki kompostowni
- obiekt nr 11 – Magazyn odpadów niebezpiecznych
- obiekt nr 12 – Hala demontażu i zaplecza socjalnego
- obiekt nr 14 – Budynek garażowo-warsztatowy

- obiekt nr 15 – Garaż dla kompaktora i spycharki
- teren zewnętrzny

2. Teren zewnętrzny

Na terenie zakładu pracuje sieć telewizji przemysłowej opartej o technologię sieciową (TCP/IP). Kamery są rozmieszczone w taki sposób, aby tworzyć ochronę obwodową terenu zewnętrznego.

3. Budynek portierni-wagowni (nr 1)

Budynek wyposażono w:

- zintegrowany system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) oraz system sygnalizacji pożaru (SSP),
- instalacje telewizji przemysłowej (CCTV),
- instalacje interkomu,
- instalacje wag i szlabanów,
- bramki dozymetryczne.

3.1 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji pożaru (SSP) i systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)

W obiekcie system oparto na centrali alarmowej 16-liniowej. Czujki dymu optyczne i termiczne oraz ręczny ostrzegacz pożarowy podłączono do wyjść centrali, zaprogramowanych jako sygnał pożarowy.

3.2 Opis rozwiązań systemu monitoringu wizyjnego (CCTV)

System telewizji dozorowej (IP) obejmie swoim zasięgiem strefę wjazdowo-wyjazdową na teren zakładu. Rejestratory zlokalizowane są w centrum monitoringu w obiekcie nr 4.

System telewizji dozorowej oparto o kamery dualne dzień/nocne wysokiej rozdzielczości złożony z pięciu zewnętrznych punktów kamerowych.

3.3 Panel wagowy

Do obsługi wag, szlabanów, sygnalizacji przejazdu oraz kamer służy szafa sterująca - panel wagowy.

3.4 Interkom

W obiekcie znajdują się zestawy interkomu okienkowego przy stanowiskach wjazdowych i wyjazdowych.

3.5 Bramka dozymetryczne

Przy wadze wjazdowej zainstalowano bramkę dozymetryczną do monitorowania dowożonych odpadów pod kątem radioaktywności. Bramka składa się z dwóch monitorów promieniowania ustawionych w terenie oraz terminala wewnątrz budynku.

Sygnał z terminala TK1 poprzez przełącznik w terminalu jest przekazywany do sygnalizatora optyczno-akustycznego w budynku portierni (1C).

4. Budynek administracyjny z salą edukacyjną (nr 4)

Budynek wyposażono w:

- system monitoringu wizyjnego (CCTV),
- system sygnalizacji pożaru (SSP),
- system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD),
- portiernię.

4.1 Opis rozwiązań systemu monitoringu wizyjnego (CCTV)

System telewizji dozorowej (IP) złożony jest z 6 punktów kamerowych w strefach komunikacji i 2 punktów kamerowych w sali konferencyjnej wyposażonych w kamery kolorowe wysokiej rozdzielczości w obudowach kopułowych. Wszystkie kamery wyposażone są w mechaniczny filtr podczerwieni oraz diody IR LED o zasięgu 10 m.

W pomieszczeniu dyspozytorskim znajduje się centrum monitoringu obsługujące cały zakład wyposażone w dwa stanowiska komputerowe z kartą graficzną dwumonitorową, systemem operacyjnym, dwoma monitorami WXGA oraz oprogramowaniem do zarządzania i wizualizacji rejestratorów. W głównym punkcie dystrybucyjnym znajdują się rejestratory cyfrowe obsługujące do 16

strumieni wideo IP z pojemnością dysków pozwalającą na zapis sygnału z jakością 50% przez okres 30 dni.

4.2 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji pożaru (SSP)

Budynek administracyjny jest podzielony wewnętrznie na szereg pomieszczeń pełniących funkcje biurowe, socjalne, sanitarne i szkoleniowe.

Centralę SSP umieszczono w pomieszczeniu portierni/informacji.

Zastosowano centralę 2-pętlową:

- Pętla 1 – parter,
- Pętla 2 - piętro.

Ręczne ostrzegacze pożaru rozmieszczono wzdłuż dróg ewakuacyjnych przy wejściach na schody ewakuacyjne oraz przy każdym wyjściu tak, aby osoba, która wykryje zagrożenie mogła uruchomić alarm pożarowy w trakcie opuszczania budynku.

Ponadto centrala SSP realizuje niżej wymienione funkcje:

- wyłączenie instalacji wentylacyjnej,
- uruchomienie systemu oddymiania grawitacyjnego,
- zwolnienie się kontroli dostępu na drogach ewakuacyjnych.

4.3. Opis rozwiązań systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD)

W budynku funkcjonuje zintegrowany system SSWiN i KD oparty na centrali alarmowej oraz module kontroli dostępu dla 4 drzwi. Obiekt podzielono na dwie strefy włamaniowe – portiernię/informację oraz pozostałą część budynku. Sterowanie strefami włamaniowymi odbywa się przez manipulatory alarmowe zainstalowane w pobliżu wejść do ww. stref.

5. Hala sortowni odpadów (nr 5)

Budynek wyposażono w:

- system monitoringu wizyjnego (CCTV),
- system sygnalizacji pożaru (SSP),
- system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD),

5.1. Opis rozwiązań systemu monitoringu wizyjnego (CCTV)

System telewizji dozorowej obejmie swoim zasięgiem poniższe obszary:

- strefę wejść (rozpoznanie osób wchodzących),
- halę przyjęcia odpadów,
- strefę przy kompresorowni,
- teren zewnętrzny przyległy do sortowni.

System telewizji dozorowej (IP) oparto o kamery kolorowe i kamery dualne dzień/noć wysokiej rozdzielczości złożony z:

- 8 zewnętrznych punktów kamerowych z kamerami dzień/nocnymi automatycznie przełączającymi się w trudnych warunkach oświetleniowych,
- 6 punktów kamerowych wewnętrznych wyposażonych w kamery kolorowe wysokiej rozdzielczości,

5.2 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji pożaru (SSP)

Hala sortowni odpadów jest podzielona wewnętrznie na szereg pomieszczeń, w których prowadzone są procesy technologiczne.

Obiekt należy do kompleksu połączonych ze sobą budynków: sortowni (budynek nr 5), kompostowni (budynek nr 7) i hali demontażu odpadów wielkogabarytowych z częścią socjalną (budynek nr 12).

Powyższy kompleks budynków podzielono na niżej wymienione strefy pożarowe:

- 1 - kompostownia i sortownia - 7325 m²,
- 2 - hala demontażu pod kondygnacją socjalną - 524 m²,
- 3 - kondygnacja socjalna nad halą demontażu wraz z częścią socjalną na parterze - 825 m².

Przy wyjściach ewakuacyjnych, oraz w ciągach komunikacyjnych obiektu rozmieszczono ręczne ostrzegacze pożarowe ROP oraz jeden dodatkowy w sterowni.

Centrala SSP umieszczono w obiekcie nr 12 i stanowi ona centralę lokalną. Główna centralka systemu sygnalizacji pożaru znajduje się w pomieszczeniu ochrony w obiekcie 4 (pomieszczenie 1.06 „Portiernia/Informacja”), w którym zapewniony będzie dyżur osób przeszkolonych w podstawowej obsłudze systemu SSP.

Zastosowano centralę 4-pętlową:

- **Pętla 1**
Obiekt 5 – Hala sortowni odpadów – 1 strefa pożarowa,
- **Pętla 2**
Obiekt 7 – Hala instalacji intensywnej stabilizacji/kompostowania – 1 strefa pożarowa,
- **Pętla 3**
Obiekt 12 – Hala demontażu odpadów wielkogabarytowych – 2 i 3 strefa pożarowa,
- **Pętla 4 – rezerwa.**

5.3 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD)

W hali sortowni elementy systemu zainstalowano w pomieszczeniu sterowni. Centralę SSWiN i KD umieszczono w obiekcie 12.

W pomieszczeniu sterowni zainstalowano system oparty na module kontroli dostępu z możliwością dołączenia linii alarmowych. Moduł kontroli dostępu działa jako ekspander dla centrali alarmowej zainstalowanej w budynku 12. Modułu KD w obudowie zainstalowany w pobliżu drzwi sterowni wyposażono w akumulator bezobsługowy 18Ah, który pozwala na utrzymanie 24-godzinnego stanu pracy.

W sterowni jako zabezpieczenie alarmowe zastosowano czujkę PIR. Sterowanie strefą włamaniową odbywa się przez czytnik kart (bez klawiatury manipulatora).

6. Hala kompostowni (nr 7)

Budynek wyposażono w:

- system monitoringu wizyjnego (CCTV),
- system sygnalizacji pożaru (SSP),
- system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD),

6.1 Opis rozwiązań systemu monitoringu wizyjnego (CCTV)

System telewizji dozorowej obejmuje swoim zasięgiem poniższe obszary:

- wejścia głównego,
- wjazdu do budynku,
- wejścia na ścieżkę edukacyjną
- wentylatorni.

W budynku przewidziano rejestrator lokalny do obsługi kamer analogowych. Rejestratory główne zlokalizowane są w centrum monitoringu przewidzianym w obiekcie nr 4.

System telewizji dozorowej oparto o analogowe kamery dualne dzień/noce złożony z:

- 3 zewnętrznych punktów kamerowych z kamerami dzień/nocnymi automatycznie przełączającymi się w trudnych warunkach oświetleniowych,
- 1 wewnętrzny punkt kamerowego z kamerą dzień-nocną.

Kamery wyposażono w obudowy hermetyczne z grzałką oraz w mechanicznie zdejmowany filtr podczerwieni w celu zapewnienia współpracy z oświetlaczami podczerwieni.

6.2 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji pożaru (SSP)

Do ochrony pomieszczeń zastosowano czujki optyczne i czujki liniowe.

Centralę SSP umieszczono w obiekcie nr 12 (centrala lokalna). Główną centralkę systemu sygnalizacji pożaru umieszczono w pomieszczeniu ochrony w obiekcie 4 (pomieszczenie 1.06 „Portiernia/Informacja”), w którym zapewniony będzie dyżur osób przeszkolonych w podstawowej obsłudze systemu SSP.

6.3. Opis rozwiązań systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD)

W pomieszczeniu sterowania zaprojektowano system oparty na modułach kontroli dostępu z możliwością dołączenia linii alarmowych. Moduły kontroli dostępu działają jako ekspandery dla centrali alarmowej zainstalowanej w budynku 12. Moduły KD w obudowach zainstalowane w pobliżu drzwi pomieszczenia sterowania wyposażono w akumulatory bezobsługowe, które pozwalają na utrzymanie 48-godzinnej pracy.

Zastosowano po jednej czujce PIR w strefie wejścia głównego i w pomieszczeniu wentylatorni. Sterowanie strefą włamaniową odbywa się przez czytnik kart (bez klawiatury manipulatora).

7. Magazyn odpadów niebezpiecznych (nr 11)

Budynek wyposażono w:

- system sygnalizacji pożaru (SSP),
- system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
- kontrolę dostępu (KD),
- system nadzoru wizyjnego (CCTV).

7.1. Opis rozwiązań systemu sygnalizacji pożaru (SSP) i systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)

W obiekcie 11 system oparto na centrali alarmowej 16-liniowej oraz ekspanderze z ośmioma wejściami dla czujek PIR. Czujki optyczne dymu i ręczne ostrzegacze pożarowe podłączono do wyjść 1÷13 centrali, które zaprogramowano jako sygnał pożarowy.

Ręczne ostrzegacze pożaru rozmieszczone są przy każdym wyjściu tak, aby osoba, która wykryje zagrożenie mogła uruchomić alarm pożarowy w trakcie opuszczania budynku

Przyjęto realizację niżej wymienionych funkcji:

- wyłączenie instalacji wentylacyjnej,
- otwarcie bram z napędem elektrycznym,

Urządzenia kontroli dostępu (czytnik kart, przycisk wyjścia, awaryjny przycisk wyjścia, elektrorygiel, kontaktron) połączono do modułu zbierania danych.

7.2 Opis rozwiązań systemu nadzoru wizyjnego (CCTV)

System telewizji dozorowej (IP) obejmuje swoim zasięgiem strefę wejść (rozpoznanie osób wchodzących).

Rejestratory zlokalizowano w centrum monitoringu przewidzianym w obiekcie nr 4.

System telewizji dozorowej oparto o kamery dualne dzień/nocne wysokiej rozdzielczości złożony z dwóch wewnętrznych punktów kamerowych. Kamery wyposażono w obudowy hermetyczne z grzałką oraz w mechanicznie zdejmowany filtr podczerwieni w celu zapewnienia współpracy z oświetlaczami podczerwieni.

8. Hala demontażu oraz zaplecza socjalnego (nr 12)

Budynek wyposażono w:

- system monitoringu wizyjnego (CCTV),
- system sygnalizacji pożaru (SSP),
- system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD),
- instalację domofonową,

8.1 Opis rozwiązań systemu monitoringu wizyjnego (CCTV)

System telewizji dozorowej obejmuje swoim zasięgiem strefę komunikacji.

Rejestratory zlokalizowane są w centrum monitoringu przewidzianym w obiekcie nr 4. System telewizji dozorowej złożony jest z 3 punktów kamerowych wewnętrznych wyposażonych w kamery kolorowe wysokiej rozdzielczości w obudowach kopułowych. Wszystkie kamery wyposażono w mechaniczny filtr podczerwieni oraz diody IR LED o zasięgu 10 m.

8.2 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji pożaru (SSP)

Budynek hali demontażu odpadów wielkogabarytowych – sprzętu RTV, AGD; warsztatu oraz zaplecza socjalnego jest podzielony wewnętrznie na szereg pomieszczeń pełniących funkcje biurowe, socjalne, magazynowe i sanitarne.

Centralę SSP umieszczono w pomieszczeniu biurowym 2.04 i stanowi centralę lokalną. Główna

centralka systemu sygnalizacji pożaru umieszczono w pomieszczeniu ochrony w obiekcie 4 (pomieszczenie 1.06 „Portiernia/Informacja”), w którym zapewniony będzie dyżur osób przeszkolonych w podstawowej obsłudze systemu SSP.

8.3 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD)

W budynku zastosowano zintegrowany system SSWiN i KD oparty na centrali alarmowej oraz modułach kontroli dostępu dla 4 drzwi. Sterowanie strefą włamaniową odbywa się przez manipulator alarmowy zainstalowany na klatce schodowej na 1 piętrze.

8.4. Instalacja domofonowa

Instalację domofonów przewidziano do komunikacji pomiędzy poszczególnymi biurami i wejściem do części socjalno-biurowej.

9. Budynek garażowo-warsztatowy (nr 14)

Budynek wyposażono w:

- system sygnalizacji pożaru (SSP),
- system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
- kontrolę dostępu (KD),
- system nadzoru wizyjnego (CCTV).

9.1 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji pożaru (SSP) i systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)

Centralę SSP umieszczono w pomieszczeniu magazynowym i stanowi ona centralę lokalną. Główną centralę systemu sygnalizacji pożaru umieszczono w pomieszczeniu ochrony w obiekcie 4 (pomieszczenie 1.06 „Portiernia/Informacja”), w którym zapewniony będzie dyżur osób przeszkolonych w podstawowej obsłudze systemu SSP.

Zastosowano centralę 2-pętlową, przy czym jedna pętla jest rezerwowa.

Przyjęto realizację niżej wymienionych funkcji:

- wyłączenie instalacji wentylacyjnej,
- otwarcie bram z napędem elektrycznym,
- zwolnienie się kontroli dostępu na drogach ewakuacyjnych.

Kontrolą dostępu objęte są drzwi do części warsztatowo-magazynowej oraz dwoje drzwi do hali warsztatowej.

9.2 Opis rozwiązań systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) z systemem kontroli dostępu (KD)

W budynku zastosowano zintegrowany system SSWiN i KD oparty na centrali alarmowej oraz module kontroli dostępu (module zbierania danych MZD) dla 4 drzwi. Sterowanie strefą włamaniową odbywa się przez manipulator alarmowy zainstalowany przy wejściu do części warsztatowo-magazynowej.

9.3 Opis rozwiązań systemu nadzoru wizyjnego (CCTV)

Projektowany system telewizji dozorowej obejmie swoim zasięgiem warsztat i magazyn (rozpoznanie osób wchodzących).

Rejestratory zlokalizowane są w centrum monitoringu przewidzianym w obiekcie nr 4.

System telewizji dozorowej oparto o kamery dualne dzień/nocne wysokiej rozdzielczości złożony z dwóch wewnętrznych punktów kamerowych. Kamery wyposażono w mechanicznie zdejmowany filtr podczerwieni w celu zapewnienia współpracy z oświetlaczami podczerwieni.

10. Garaż dla kompaktora i spycharki

Budynek wyposażono w:

- Instalację systemu włamania i napadu SSWiN;
- Instalację systemu sygnalizacji pożaru SSP;

- Instalację telewizji przemysłowej CCTV.

10.1. Opis rozwiązań systemu sygnalizacji pożaru (SSP) i systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)

W obiekcie 15 zastosowano system oparty na centrali alarmowej 8-liniowej oraz ekspanderze czterech wyjść. Czujki optyczne dymu i ręczne ostrzegacze pożarowe połączono do wejść centrali, które zaprogramowano jako sygnał pożarowy.

10.2. Opis rozwiązań systemu monitoringu wizyjnego (CCTV)

System telewizji dozorowej (IP) obejmuje swoim zasięgiem strefę wejść (rozpoznanie osób wchodzących) i pozostały obszar garażu.

Rejestratory zlokalizowano w centrum monitoringu w budynku kontenerowym ochrony.

System telewizji dozorowej oparto o kamery dualne dzień/nocne wysokiej rozdzielczości złożony z dwóch wewnętrznych punktów kamerowych. Kamery wyposażono w obudowy hermetyczne z grzałką oraz w mechanicznie zdejmowany filtr podczerwieni w celu zapewnienia współpracy z oświetlaczami podczerwieni.

Załącznik Nr 2 Wzór umowy

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY (wzór umowy)

zawarta w dniu w Tczewie
zwana dalej „**Umową**”
pomiędzy:

Zakładem Utylizacji Odpadów Stałych sp. z o.o. z siedzibą w Tczewie, przy ul. Rokickiej 5A, NIP: 593 22 68 695, REGON: 192471199., zwaną/ym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”
reprezentowaną przez:

1)

a

..... z siedzibą w, przy ul., wpisana
do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod nr
....., NIP, REGON,
reprezentowaną przez:

1)

2)

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie dalej zwanych „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 2164) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę ochrony, zwaną dalej „**Usługą**”, a polegającą w szczególności na:
 - 3) fizycznej i stałej ochronie mienia w tym w szczególności obiektów należącego do Zakładu Utylizacji Odpadów Stałych sp. z o.o. w Tczewie przy ul. Rokickiej 5A oraz
 - 4) stałej obsłudze systemu monitorującego obiekty należące do Zamawiającego.
Przez stałą obsługę systemu monitorującego obiekty rozumie się monitorowanie sygnałów z lokalnego systemu sygnalizacji włamania, napadu i poż. do stacji/centrali monitorowania alarmów, którą dysponuje Wykonawca oraz monitorowanie sygnału telewizji przemysłowej z kamer CCTV w czasie rzeczywistym.
2. Usługi będą świadczone w:
 - dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 18:00 przez 1 pracownika, a w godz. od 18:00 – 7:00 przez 2 pracowników;

- soboty, niedziele i święta oraz inne dni wolne od pracy w formie całodobowej ochrony przez 2 pracowników);
 - dodatkowo obiekty Zamawiającego ochraniające będą całodobowo przez grupę interwencyjną Wykonawcy, gotową do podjęcia czynności na obiekcie natychmiast, nie później jednak niż w czasie do minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usługi w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z 1 miesięcznym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia Usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia Usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym).
 4. Zmiana godzin świadczenia Usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia Usług w przypadku, o którym mowa w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 2 Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ... do dnia

§ 3 Świadczenie Usług

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia Usługi.
3. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usługi oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
4. Wykonawca w ramach realizowanej Usługi zobowiązany jest do:
 - a) sprawowania przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony (od pon. do piątku 1 osoba w godzinach 7:00 – 18:00 i 2 osoby w godzinach 18:00 – 7:00; w soboty, niedziele, święta i dni wolne od pracy – 2 osoby przez całą dobę) całodobowej, stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z odpowiedzialnością materialną dla obiektów należących do Zamawiającego tj. Regionalnego Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Tczewie, ul. Rokicka 5A oraz mienia. W zakres ochrony wchodzi: budynki, pomieszczenia, maszyny i urządzenia oraz rzeczy znajdujące się w pomieszczeniach;
 - b) prowadzenia ewidencji osób wchodzących i samochodów osobowych wjeżdżających na teren zakładu przy ul. Rokickiej 5A w godz. 6:00 – 18:00 z pominięciem pracowników Zamawiającego;
 - c) obsługiwanie automatycznych szlabanów zlokalizowanych za bramą wjazdową na teren zakładu;
 - d) sprawowania całodobowego monitoringu sygnalizacji alarmowej włamania do obiektów Zamawiającego;
 - e) monitorowania sygnału telewizji przemysłowej z kamer CCTV w czasie rzeczywistym oraz obsługiwanie centrali przeznaczonej do odbioru danych z kamer Zamawiającego;
 - f) podjęcia interwencji z użyciem grupy interwencyjnej na terenie obiektów Zamawiającego w przypadku zgłoszenia pracownika ochrony lub Zamawiającego. Interwencje wynikające z przyjętych procedur alarmowych zostaną podjęte przez Wykonawcę niezwłocznie po otrzymaniu sygnału alarmowego w czasie nie dłuższym niż minut;

- g) okresowego patrolowania co najmniej 1 raz w ciągu doby terenu na którym zlokalizowane są obiekty Zamawiającego podlegające ochronie przez grupę interwencyjną. Objazdy będą przez Zamawiającego sprawdzane na podstawie zapisów z monitoringu;
- h) sprawdzania zewnętrznych zabezpieczeń obiektów (bramy, okna, drzwi, ogrodzenie) i w razie potrzeby usuwanie stwierdzonych uchybień w zakresie zamknięcia okien i drzwi w obiektach;
- i) prowadzenia w czasie realizacji usługi książki służby dostępnej codziennie w pomieszczeniu ochrony;
- j) sporządzania raportów z podjętych interwencji i zdarzeń na żądanie Zamawiającego;
- k) posiadania łączności bezprzewodowej GSM oraz minimum jednej grupy patrolowo-interwencyjnej, złożonej z min. 2 pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, którą prowadzi komendant główny policji, uzbrojonych w broń palną bojową;
- l) niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek, braków i naruszeń w zabezpieczeniach obiektów i pomieszczeń;
- m) współdziałania ze służbami ochrony ppoż. w likwidowaniu zagrożeń pożarowych;
- n) ujawniania faktów kradzieży i niszczenia mienia ochranianego, zatrzymywania osób ujętych w czasie popełnienia przestępstwa, powiadamiania właściwych organów o stwierdzonych przestępstwach;
- o) informowanie i zgłaszanie Zamawiającemu o zamiarze wejścia na teren zakładu osób w stosunku do których istnieje podejrzenie, że są pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
- p) niedopuszczenie do kradzieży, włamania, dewastacji i rozbojów na terenie Zamawiającego;
- q) wykorzystywanie użytkowanych pomieszczeń zgodnie z przeznaczeniem oraz utrzymywanie ich w należytej czystości;
- r) w godzinach kiedy nie toczą się żadne prace w obiektach Zamawiającego wobec każdej próby wywiezienia z terenu zakładu mienia podlegającego ochronie pracownik ochrony ma obowiązek poinformowania o tym fakcie przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać jego akceptację;
- s) w przypadku zaistnienia wydarzenia takiego jak kradzież, pożar awaria systemu wodno-kanalizacyjnego, sieci energetycznej i innych mających znaczenie dla bezpieczeństwa należy w pierwszej kolejności zawiadomić:
 - Zamawiającego nr tel.
 - Komendę Policji nr tel.
 - Straż pożarną nr tel.
 - Pogotowie ratunkowe nr tel.
 - Centrum powiadamiania ratowniczego nr tel.
- t) Do czasu przybycia służb ratowniczych należy w miarę możliwości podjąć akcję ratowniczą zwracając szczególną uwagę na zasady ochrony życia swojego jak i innych uczestników akcji oraz zabezpieczenie majątku przed kradzieżą lub zniszczeniem;
- u) Pracownik ochrony ma prawo wezwać osobę nie posiadającą uprawnienia do przebywania na terenie ochranianych obiektów do lub zakłócającą porządek do opuszczenia obszaru lub obiektu, informując ją o przyczynie wydania takiego polecenia;
- v) Przy ujęciu osoby stwarzającej w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla ochranianego mienia, pracownik ochrony jest zobowiązany do:
 - wezwania osoby do zachowania zgodnego z prawem i odstąpienia od wykonywania czynności stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także ochranianego mienia;
 - uniemożliwienia oddalenia się osoby ze wskazanego miejsca;
 - wylegitymowania osoby ujętej w celu ustalenia jej tożsamości;
 - użyć środka przymusu bezpośredniego w tym paralizatora elektrycznego;
 - niezwłocznego powiadomienia Policji.
- w) Zastosowanie środka bezpośredniego przymusu przez pracownika ochrony podczas wykonywania czynności ujęcia odbywa się tylko na warunkach określonych przepisami prawa;
- x) Konwojowanie na wezwanie Zamawiającego transportów z materiałami/przedmiotami niebezpiecznymi;

- y) Wykonawca sporządzi wykaz telefonów służbowych i alarmowych i na nim będzie spoczywał obowiązek jego aktualizacji;
5. Wykonawca ma do dyspozycji budynek kontenerowy (posterunek) ochrony zlokalizowany przy bramie wjazdowej na teren zakładu – ob. Nr 1c, składający się z przedsionka, pomieszczenia ochrony z oknami wychodzącymi na bramę i furtkę główną oraz części socjalnej. Pracownik ochrony przebywający w ob. 1c będzie obsługiwał bramę główną wjazdową kontrolując wejścia/wjazdy na teren zakładu. Dla drugiego pracownika ochrony przewidziany został bud. kontenerowy zlokalizowany w pobliżu ob. Nr 15 – garaż kompaktora i spycharki i wjazdu na kwatery składowania odpadów.
 6. Wykonawca wykorzysta urządzenia i system monitoringu funkcjonujące na terenie zakładu i obiektach Zamawiającego.
 7. Wykonawca wykona niezależny system łączności własnej centrali/stacji monitoringu z obiektami Zamawiającego podlegającymi ochronie i urządzeniami systemu powiadamiania.
 8. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
 9. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora lub osobie wskazanej w § 16 ust. 3.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
 11. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia Usług Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania Usług.
 12. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

§ 4 Personel Wykonawcy

1. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 3 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników świadczących Usługę”, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi Usługę”.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługę będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.),
3. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi Usługę będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługę będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Pracownicy świadczący Usługę powinni być w czasie wykonywania przedmiotu Umowy jednolicie umundurowani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługę w środki łączności i sprawne latarki oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
7. Pracownicy świadczący Usługę zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz poleceń wskazanych przez Zamawiającego.

§ 5 Zmiany personelu Wykonawcy

1. Zmiana Pracownika świadczącego Usługę będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 3) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego Usługi;
 - 4) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

2. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługę, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz postanowieniach Umowy.
3. Zmiana Pracownika świadczącego Usługę dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługę co najmniej na 5 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz postanowieniach Umowy.
4. Zmiana Pracownika świadczącego Usługę dokonana zgodnie z ust. 3 skutkuje zmianą Załącznika nr ... do Umowy pn. „Wykaz Pracowników świadczących Usługę” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 6 Podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących Usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu Umowy: ...
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonanym co najmniej na 7 dni przed dokonaniem zmiany Podwykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 7 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników świadczących Usługę i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników świadczących Usługę i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli Pracownicy świadczący Usługę, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do współdziałania z Zamawiającym / reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach pozostających w związku ze skutkami świadczonych przez Wykonawcę Usług.
5. Odpowiedzialność wykonawcy za straty w mieniu zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy) ustala się na podstawie:
 - a) protokołu wskazującego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale stron umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych,
 - b) udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokumentuje zamawiający),
 - c) rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.

6. Wypłata odszkodowania na rzecz zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez wykonawcę prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.
7. W przypadku zgubienia lub zniszczenia otrzymanych kluczy, duplikat zostanie Wykonawcy udostępniony na podstawie pisemnego zgłoszenia, a koszty wykonania kopii pokryje wykonawca.
8. W razie stwierdzenia przez Wykonawcę włamania do ochranianego obiektu lub powstania szkody w mieniu Zamawiającego, obowiązuje następujący tryb postępowania:
 - a) Strony wzajemnie powiadamiają się natychmiast po ujawnieniu takiego zdarzenia, a Zamawiający zawiadamia właściwą jednostkę Policji;
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca zdarzenia do czasu przybycia Policji;
 - c) Wykonawca powinien spisać dane osób, które były świadkami zdarzenia.

§ 8 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion zł) dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.
5. Dodatkowo wymaga się od Wykonawcy posiadania ważnego na okres obowiązywania Umowy obowiązkowego ubezpieczenia dla Agencji Ochrony.
6. Dokumenty potwierdzające dysponowanie w/w polisami należy przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 1 dzień przed podpisaniem niniejszej umowy.

§ 10 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom świadczącym Usługę wstęp na teren podlegający ochronie;
- 2) udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń niezbędnych do wykonywania Usługi, o których mowa powyżej w § 3 oraz umożliwienie dostępu do toalety i wody bieżącej oraz stacjonarnej łączności telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
- 3) przekazać zakres rzeczowy ochrony mienia dla poszczególnych elementów usługi na podstawie obustronnych szczegółowych ustaleń.
- 4) przekazać Wykonawcy informacje o usytuowaniu i obsłudze wyłączników sieci energetycznej oraz rozlokowaniu sprzętu przeciwpożarowego.
- 5) dokonać zapłaty za wykonywanie Usługi w ustalonym trybie i terminach.

§ 11 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy:
 - 1) wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu Umowy w wysokości ... zł (słownie: ...), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) oraz podatek VAT (stawka ...%), tj.: ... zł (słownie: ... złotych);
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia dokonywana będzie w równych transzach w formie płatności miesięcznych.
Transze, o których mowa powyżej będą obejmować okresy miesięczne, liczone od daty rozpoczęcia wykonywania umowy.
4. Wykonawca przedkładając faktury obejmujące poszczególne płatności miesięczne dołączy do nich potwierdzenia zapłaty na rzecz podwykonawców. W przypadku nie dokonania płatności na rzecz podwykonawców, Wykonawcy nie przysługuje prawo do zapłaty wynagrodzenia do czasu zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
5. Zapłata należności będzie dokonywana w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy.
8. *Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są podatnikami podatku od towaru i usług (VAT) o numerach:*
 - 1) *NIP Wykonawcy: ...*
 - 2) *NIP Zamawiającego: 593 22 68 695.*

§ 12 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy;
 - 2) za opóźnienie/zwłokę w rozpoczęciu świadczenia Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia/zwłoki;
 - 3) za przerwę w świadczeniu Usług, z winy/przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień przerwy;
 - 4) za opóźnienie/zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia/zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości;
 - 5) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu Usług – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy;
 - 6) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości dwukrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) – za każdy stwierdzony przypadek.
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy.
2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca.

4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 13 Zmiana Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
2. Umowa może zostać zmieniona przez strony na wniosek każdej ze stron. Zmiana dla swojej ważności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
 - korekta oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - zmiany danych teleadresowych (Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną).

§ 14 Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów

- i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługę, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługę, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
 9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
 10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 15 Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usługi lub przerwania ich Wykonywania na okres dłuższy niż 10 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 11 Umowy;
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu Usługi i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 10 Umowy;
 - 3) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 10 Umowy;
 - 4) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy;
 - 5) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez zamawiającego kar umownych zgodnie z § 12 Umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający nie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń w ilości co najmniej dwóch transz rozliczeniowych.
5. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregokolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).
6. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.

§ 16 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest ..., tel. ..., email
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest ..., tel. ..., email
4. *Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, jest ... tel. ..., email*
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.

6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 17 Informacje Poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.);
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz., 1503 z późn. zm.);
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „**Informacjami Poufnymi**”.
4. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku.

3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 1. *Kompletna oferta Wykonawcy z dnia: _____*
 2. *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na przedmiot umowy.....*
 3. *Wykaz Pracowników świadczących Usługę*

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik Nr 3

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.. „Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS Sp. z o.o. w Tczewie”

prowadzonego przez ZUOS sp. z o.o. Tczew, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4 pkt 4.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 4 pkt 4.2. Specyfikacji Istotnych



Warunków Zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



Załącznik Nr 4

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS Sp. z o.o. w Tczewie**” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez ZUOS sp. z o.o. Tczew *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w*

art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

~~OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:~~

~~Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.~~

~~..... (miejsowość), dnia r.~~



.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 5**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

My niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:
.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS Sp. z o.o. w Tczewie**”

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

Załącznik Nr 6**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG****„Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS Sp. z o.o. w Tczewie”**

Nazwa _____ Wykonawcy

Adres _____ Wykonawcy

Lp	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane
1				
2				
3				

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w usługi wykonane zostały należycie (referencje lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty)._____
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 7
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**„Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS Sp. z o.o. w Tczewie”**Nazwa Wykonawcy _____
Adres Wykonawcy _____

Oświadczam, że dysponuję / będę dysponował*

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

(podpis Wykonawcy)



Załącznik Nr 8

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY „Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS sp. z o.o. w Tczewie”

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: _____

Siedziba: _____

Adres poczty elektronicznej: _____

Numer telefonu: _____

Numer faksu: _____

Numer NIP: _____

Dane dotyczące Zamawiającego:

Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o.
83-110 Tczew, ul Rokicka 5A

Zobowiązania Wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu: „**Usługa ochrony mienia należącego do ZUOS sp. z o.o. w Tczewie**”,

Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto:

..... PLN

(słownie:złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... %,

tj. złotych

(słownie: złotych).

Czas reakcji grupy wynosi max do minut otrzymania przez Wykonawcę sygnału alarmowego

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie w terminie:

od 01.02.2017 r. do dnia 31.01.2019 r.

Termin płatności:

zgodnie z postanowieniami umowy

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:



tel. kontaktowy, fax., zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię _____
Stanowisko _____
Telefon _____
Fax. _____

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu zamówienia zatrudniać będzie na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na fizycznej, stałej ochronie obiektów Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego formularza są:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów (*), zgodnie z treścią SIWZ, załączamy pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotów lub inne odpowiednie dokumenty dowodzące, że będziemy dysponować zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Oświadczam, iż zamówienie zrealizujemy sami* /przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*!:



Zakład Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o.
ul. Rokicka 5A, 83-110 Tczew

(zakres powierzony podwykonawcy)

Inne informacje Wykonawcy:

Oferta sporządzona została na _____ stronach ponumerowanych w kolejności ułożenia.

(podpis Wykonawcy)

UWAGA: (*) – w przypadku gdy nie dotyczy – skreślić